

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ «Новосёлковский детский сад
«Красная шапочка»»
Г.В. Лилержинская



Педагогическим советом
МБДОУ «Новосёлковский
детский сад «Красная
шапочка»»
протокол № 5 от 31.05.2023г.

ПРИНЯТО

Положение об инновационной творческой группе Мунципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Новосёлковский детский сад «Красная шапочка»»
пгт.Новосёлковское Раздольненского района Республики Крым

Положение об инновационной творческой группе

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность инновационной творческой группы в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Новосёлковский детский сад «Красная шапочка»» (далее — МБДОУ).

1.2. Творческая группа — добровольное, временное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке (обобщению материалов по заявленной тематике инновационного образовательного проекта с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.

1.3. Творческая группа создается с целью осуществления инновационной деятельности, апробаций новых технологий обучения в рамках реализации инновационного образовательного проекта и в объемах, предусмотренных программой инновационной деятельности.

1.4. В своей работе творческая группа руководствуется

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с дополнениями и изменениями).

1.5. В состав творческой группы входят педагоги, специалисты МБДОУ, заинтересованные в творческом подходе к работе.

1.6. В своей деятельности творческая группа подотчетна Педагогическому совету МБДОУ.

1.7. Основными принципами работы творческой группы являются: равноправие членов творческой группы, системность, открытость, коллективность деятельности, объективность.

1.8. Творческая группа создается для реализации инновационного проекта по выполнению инновационной работы образовательного учреждения. Деятельность творческой группы направлена на достижение цели инновационной деятельности учреждения.

1.9. Результатом работы творческой группы является создание конечных продуктов проекта задач.

2. Состав и организация работы творческой группы

2.1. Руководство деятельностью творческой группы осуществляет старший воспитатель, ответственный за реализацию инновационного проекта.

2.2. Творческая группа формируется на добровольной основе из числа педагогов, специалистов МБДОУ, заинтересованных в творческом подходе к работ. администрации,

2.3. Состав творческой группы и ее руководитель утверждается приказом заведующего МБДОУ.

2.4. Состав творческой группы может меняться в зависимости от поставленных задач, влияющих возможностей и интересов педагогов.

2.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

3. Цели и задачи творческой группы

3.1. Главной целью творческой группы является объединение педагогов, участвующих в инновационной деятельности учреждения в научно-практическом поиске при совершенствовании образовательной деятельности.

3.2. Главными задачами творческой группы являются:

- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей инновационную деятельность в МДОУ;
- совершенствование профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства включение педагогов в создание инновационного пространства, объединяющего педагогов родителей воспитанников, для аккумуляции идей и объединенная возможностей;
- стимулирование педагогов к самостоятельному и углубленному расширению знаний, полученных в ходе работы;
- отслеживание результативности работы в ходе инновационной деятельности и выработка рекомендаций для педагогов учреждения;
- разработка, составление, апробация, обобщение и распространение новых педагогических методик, технологий, опыта работы, дидактических материалов, проектов, и т.д.;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников учреждения;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности,

4. Функции творческой группы

- 4.1. Изучает и анонсирует в законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровня, регламентирующие вопросы инновационной деятельности
- 4.2. Определяет цели и задачи, направленные на реализацию инновационного продукта:
 - периодически информирует Педагогический совет о ходе и результатах реализации инновационного образовательного проекта через активные формы взаимодействия,
 - 4. Окуществляет поиск и систематизацию инновационных идей, способствующих повышению качества дошкольного образования.
 - 4.4. Изучает проблематику инновационной деятельности в рамках проекта и апробирует в практике работы методы, педагогические средства, приемы, с помощью которых можно разрешить проблему.
 - 4.5. Привлекает воспитателей и специалистов детского сада, не входящих в состав творческой группы, для отдельных поручений.
 - 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10. Разрабатывает и оформляет рекомендации родителям по организации деятельности воспитанников, вовлеченных в инновационную деятельность.
 - 4.7. Разрабатывает и реализует план деятельности творческой группы с учетом современных тенденций развития системы дошкольного воспитания, образования и развития, с опорой на передовой педагогический опыт.
 - 4.8. Разрабатывает для заинтересованных педагогических работников промежуточные рекомендации по использованию в работе полученных результатов.
 - 4.9, 4.10. Проводит анализ результатов реализации инновационного образовательного проекта, разрабатывает методические рекомендации по инновационной деятельности, подготовка материалов к публикации.

5. Права творческой группы

- 5.1. Использование методической литературы кабинета МДОУ.
- 5.2. Выполнение работы в небольших группах или индивидуально, в зависимости от объема порученной работы и умения работать в коллективе.

5.3. Выступление на заседаниях педагогических объединений МБДОУ, педагогических советах с информацией о творческой работе и обращении к педагогам с просьбой об оказании необходимой методической помощи;

5.4. Публикация результатов творческой работы в педагогических изданиях при согласии всех членов группы с перечислением имен всех педагогических работников, принимавших участие в работе.

6. Ответственность

6.1. Члены творческой группы несут ответственность за:

- достоверность полученных результатов;
- за результативность, систематическое отслеживание хода инновационной деятельности;

за выполнение в полном объеме закрепленных за ней задач и функций;

- соответствие разрабатываемых планов и проектов основным дидактическим педагогическим принципам, базовым программам, местным условиям;

создание дружеских, партнерских отношений с коллегами.

6.2. Члены творческой группы обязаны:

- осуществлять инновационную деятельность в рамках утвержденного Проекта соответствии с программой;

систематически отслеживать ход работы творческой группы;

информировать о результатах работы членов педагогического совета;

- составлять аналитические отчеты в указанные сроки и представлять в форму установленных решением педагогического совета;

осуществлять взаимопомощь и взаимосообучение друг друга;

- знакомить педагогов и родителей воспитанников с промежуточными и итоговыми результатами инновационной деятельности в рамках реализуемого проекта;

6.3. Руководитель группы несет ответственность за:

планирование и организацию работы группы;

сбор информации;

обобщение, систематизацию и анализ материалов.

7. Документация творческой группы

7.1. Для осуществления работы в творческой группе должны быть следующие документы:

- приказ заведующего о создании творческой группы;
- положение о деятельности творческой группы; - план работы творческой группы на текущий год;

программа инновационной работы;

материалы инновационной работы;

- аналитические отчеты о работе творческой группы за прошедший учебный год.

7.2. Заседания творческой группы оформляются протоколом в течение трех дней.

7.3. В качестве общего результата работы группы является пакет методических рекомендаций разработок, пособий.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения руководителем МБДОУ.
- 8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение по мере необходимости подлежат утверждению руководителем учреждения.

Всего в данном документе прошнуровано,
пронумеровано, скреплено печатью и
подписано

С.И. Шенюк

Заведующий МБДОУ «Новоселовский
детский сад «Красная шапочка»»

С.И. Шенюк
Г.В. Пилержинская

